

INFORME
“TIPO INFORME POR PERIODO ANUAL”
ANUAL
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO
ANEXO N° 6

DIRECTIVA N° 016-2022-CG/PREVI

CUSCO – CUSCO – CUSCO

12 - 2024



Firmado digitalmente por PANTOJA
CALVO Luis Beltran FAU
20177217043 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 31.03.2025 21:46:25 -05:00

FIRMA DEL TITULAR DE LA ENTIDAD

NOMBRES Y APELLIDOS: LUIS BELTRAN PANTOJA CALVO

CARGO: ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO

La información registrada en el presente informe tiene la condición de declaración jurada y el que suscribe se responsabiliza por su contenido y los anexos de las cuatro secciones, incluyendo la información de sus unidades ejecutoras.

¹ Tipo Informe: a) Por Periodo Anual o b) Por Cese en el Cargo.

² Aplica solo para Informe de Rendición de Cuentas por Cese en el Cargo para periodo definido.

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

- I. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES
 - I.1 Información General del Titular
 - I.2 Información de los Titulares de las Unidades Ejecutoras
 - I.3 Misión, Visión, Valores y Organigrama
 - I.4 Logros Alcanzados en el Periodo de Gestión
 - I.5 Limitaciones en el Periodo a Rendir
 - I.6 Recomendaciones de Mejora
- II. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS
- III. SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD
- IV. SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD
- V. SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO
- VI. ANEXOS

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES.

I.1 Información General del Titular de Pliego.

Nombre de la entidad:	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO		
Código de la Entidad:	0385	Cargo del Titular:	ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO
Apellidos y Nombres del Titular:	LUIS BELTRAN PANTOJA CALVO		
Tipo de documento de identidad:	DNI	N° de documento de identidad:	43325603
Teléfono (1):	942666589	Correo Electrónico (1):	luisbeltran.pantoja@cusco.gob.pe
Tipo de informe:	TIPO INFORME POR PERIODO ANUAL		
INFORME A REPORTAR			
Fecha de inicio de gestión:	01/01/2023	Nro. Documento de Nombramiento/Designación	CREDECIAL DEL JURADO ELECTORAL ESPECIAL DE CUSCO
Fecha de cese de gestión:	31/12/2026	Nro. Documento de Cese de corresponder	
Fecha de inicio del periodo reportado:	01/01/2024	Fecha de corte del periodo reportado:	31/12/2024
Fecha de Generación (*):	31/03/2025		
Apellidos y Nombres del Funcionario Responsable:	MARISOL LISVE VARGAS MONTAÑEZ		
Cargo del Funcionario Responsable:	GERENTE MUNICIPAL		

(*) El Aplicativo Informático llenará dicho campo de forma automática al término del proceso.

I.2 Información de los Titulares de las Unidades Ejecutoras

Titulares de las Unidades Ejecutoras que intervienen en la elaboración del Informe					
N°	Unidad ejecutora	Tipo y N° de documento de identidad	Apellidos y nombres	Fecha de inicio en el cargo	Remitió información (si/no)

Comentarios:

NO EXISTE

I.3 Misión, Visión, Valores y Organigrama

a. Misión

"Mejorar la calidad de vida de la población brindando servicios públicos de calidad y promoviendo el desarrollo local de la provincia de Cusco de manera integral, transparente, eficiente y sostenible"

b. Visión

Ser una Municipalidad líder que promueve el desarrollo integral de la comunidad, con una gestión eficiente, transparente y participativa, posicionando a Municipalidad del Cusco

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO

como una ciudad ordenada, segura, moderna, inclusiva y saludable, donde se fomente la cultura.

c. Valores

los valores de la Municipalidad Provincial del Cusco no están específicamente establecidos en los instrumentos de gestión vigentes de la institución.

d. Organigrama

ORDENANZA

MUNICIPAL

N°

34-2013

I.4 Logros Alcanzados en el Periodo de Gestión

1.1. Infraestructura y Obras Públicas

- **Ejecución de proyectos de mejoramiento vial**, incluyendo pavimentación, mantenimiento y señalización de calles y avenidas en distintos distritos.
- **Rehabilitación de espacios públicos**, con la construcción de parques, plazas y áreas recreativas.
- **Ampliación de sistemas de agua y saneamiento**, beneficiando a sectores con acceso limitado
- **Mejoramiento de infraestructura educativa y hospitalaria**

Durante el periodo 2024, se tuvieron en ejecución 30 proyectos de inversión pública, entre ellas se cuenta con:

- * 06 obras de saneamiento básico, habiéndose concluido con 05 de ellas, mientras que una paso a continuidad para el periodo 2025.
- * 13 obras de transitabilidad vehicular, peatonal y de protección, de las cuales tenemos 05 concluidas y 08 que pasaron a continuidad por sus plazos de ejecución)
- * 05 obras de infraestructura educativa, de las cuales se cuenta con 01 culminada y 04 pasaron a continuidad para el periodo 2025 por sus plazos de ejecución.
- * 02 obras en infraestructura deportiva y recreacional, habiendo pasado ambas a continuidad en el periodo 2025 debido a sus plazos de ejecución.
- * 02 obras de infraestructura pública y de edificaciones, ambas pasan a continuidad para el periodo 2025.
- * 02 proyectos u obras de electrificación, de las cuales 01 está concluida y la otra paso a continuidad en el periodo 2025 debido a sus plazos de ejecución.

1.2. Gestión Ambiental y Desarrollo Sostenible

- **Implementación del Plan de Acción para la Calidad del Aire**, promoviendo el uso de energías limpias y reducción de emisiones contaminantes.
- **Modernización del sistema de recolección de residuos sólidos**, con la adquisición de nueva maquinaria y optimización de rutas.
- **Reforestación y conservación de áreas verdes**, con campañas de arborización en zonas urbanas y rurales.
- **Proyectos de mitigación y adaptación al cambio climático**, promoviendo prácticas sostenibles en la gestión urbana.

1.3. Desarrollo Económico y Social

- Se trabajó con 21 asociaciones, organizados por 267 emprendedores de los cuales 177 son mujeres del área rural y urbana con
- Para el año 2024 se aprobó mediante Acuerdo de Concejo Municipal N°16- 2024, el monto de S/. 5,286,100.00 Ejecución anual del PRO COMPITE 2024 S/. 1,194,618.00 destinados a planes de negocio.
- **Ejecución de programas de inclusión social**, beneficiando a poblaciones vulnerables con servicios de salud, educación y asistencia alimentaria.

1.4. Administración y gestión territorial en la Provincia del Cusco

- **541** títulos de propiedad entregados
- Independizaciones de predios públicos para la ejecución de centros recreativos por parte de la Municipalidad Provincial del Cusco ubicados en APV La Victoria, APV 1° 6 de Mayo, Cooperativa Cerveceros , PP.JJ Uchullo, APV Balconcillo, APV Chincheros.
- Durante el año 2024, la recaudación total por conceptos relacionados al Saneamiento Físico

Legal asciende a la suma de: S/. 680,398.00 soles.
 - Se emitieron un total de 77 Licencias de Edificación, 17 Conformidades de Obra, 99 Certificados de Parámetros Urbanísticos y Edificatorios, 82 Autorizaciones de Ocupación de Vías, 16 Certificados de Compatibilidad de Uso, 134 Autorizaciones de Infraestructura de Telecomunicaciones, 22 Declaraciones de Fábrica, 9 Informes, 431 Esquelas de Atención, 393 Actas de Verificación y Dictamen, y 160 Informes de Inspecciones Municipales de Obra. En total, se registraron 265 acciones.

1.5. Transporte, tránsito y viabilidad
 - 12.952 kilómetros de vías señalizadas o rehabilitadas.
 - 15 accidentes de tránsito reportados y atendidos.
 - 317 charlas dirigidas a cobradores y conductores, instituciones educativas, alcanzando un total de 19,981 personas sensibilizadas.
 - 3 protocolos de mantenimiento implementados.
 - 19,981 personas sensibilizadas en materia de seguridad vial. Asimismo, la recaudación total por papeletas de infracción al tránsito (PIT) y por depósito/liberación de vehículos en el año 2024 asciende, hasta el mes de noviembre, a S/ 9,214,734.11

1.6. Modernización de la Gestión Municipal

- **Automatización de trámites municipales**, reduciendo tiempos y mejorando la atención a los ciudadanos.
- **Digitalización de servicios públicos**, facilitando el acceso a la información y simplificación de procesos administrativos.
- **Fortalecimiento del control interno y la transparencia**, con auditorías y mecanismos de rendición de cuentas más rigurosos.

1.7. Gestión Presupuestaria y Transparencia:

- Ejecución eficiente del presupuesto (86%) superior al promedio nacional (54.3%), lo que se traduce en una administración responsable de los recursos públicos.
- Mejoras en la recaudación tributaria, representando un incremento del 14.38% respecto al ejercicio fiscal 2023 en la recaudación de Impuestos Municipales y 9.39% en Recursos Directamente Recaudados Puro y control de gastos.

1.8. Capacidad de gestión ante instancias del nivel nacional y regional: Se logró el financiamiento para la ejecución de proyectos a través del Ministerio de Vivienda Construcción y Saneamiento, que benefician a la provincia del usco: así como transferencia de recursos derivadas de gestiones ante el Ministerio de Transportes y Comunicaciones, así como del Gobierno Regional del Cusco

1.5 Limitaciones en el Periodo a Rendir

2. LIMITACIONES EN EL PERIODO 2024

2.1. Restricciones Presupuestarias

- **Déficit financiero** en la ejecución de algunos proyectos estratégicos.
- La Municipalidad Provincial del Cusco, tiene una alta dependencia a los recursos provenientes de tesoro público (Recursos Determinados) los mismos que muestran una tendencia a la disminución, y en cuanto a impuesto municipales y recursos directamente recaudados la presión a estos rubros de financiamiento son altos, pese al incremento de la recaudación éstos aun no logran cubrir el 100% de los gastos programados.

- **Baja recaudación tributaria**, afectando la sostenibilidad de los servicios públicos.

- Baja ejecución de recursos proveniente de Boleto Turístico: Alta dependencia a la autorización por parte de la Dirección Desconcentrada de Turismo para el uso de los recursos provenientes de Boleto Turístico, no permitió una adecuada ejecución de los mismos.

2.2. Problemas Administrativos y Normativos

- **Burocracia en la aprobación de proyectos**, generando demoras en la ejecución de obras.
 - **Normativas desactualizadas**, dificultando la implementación de políticas innovadoras.
 - **Deficiencias en adquisiciones y contrataciones**, retrasando la entrega de bienes y servicios esenciales.

2.3. Falta de Personal Especializado

- **Déficit de profesionales capacitados** en áreas clave como planificación, medio ambiente y gestión de riesgos.
 - **Limitada capacitación en nuevas tecnologías**, ralentizando la modernización administrativa.
 - **Alta rotación de personal**, afectando la continuidad de proyectos a largo plazo.

2.4. Débil Coordinación Interinstitucional

- **Poca articulación con otras entidades públicas y privadas**, dificultando la ejecución de programas conjuntos.
 - **Falta de cooperación con gobiernos distritales y regionales**, afectando la planificación integrada del territorio.

1.6 Recomendaciones de Mejora

3. RECOMENDACIONES PARA LA MEJORA DE LA GESTIÓN MUNICIPAL

3.1. Optimización de la Gestión Financiera - Incrementar la recaudación tributaria, promoviendo campañas de concienciación y facilidades de pago.- **Implementar mecanismos de financiamiento alternativo**, como alianzas público-privadas para ejecutar proyectos estratégicos. - **Mejorar la eficiencia en la ejecución presupuestaria**, priorizando inversiones de alto impacto social.

3.2. Modernización Administrativa

- **Reducir la burocracia en los procesos municipales**, agilizando trámites y procedimientos internos.- **Actualizar el marco normativo municipal**, adecuándolo a las necesidades actuales.- **Fortalecer el sistema de adquisiciones y contrataciones**, garantizando mayor eficiencia y transparencia.

3.3. Fortalecimiento del Capital Humano

- **Capacitar al personal municipal**, en áreas clave como gestión pública y digitalización.- **Atraer y retener talento especializado**, ofreciendo incentivos y oportunidades de desarrollo profesional.

3.4. Innovación y Tecnología - **Implementar sistemas de monitoreo y evaluación**, para medir el impacto de los proyectos.- **Desarrollar plataformas de participación ciudadana**, promoviendo mayor interacción con la comunidad.

3.5. Mejor Coordinación Interinstitucional

- **Establecer convenios con entidades públicas y privadas**, fortaleciendo la cooperación.
 - **Mejorar la articulación con gobiernos distritales y regionales**, garantizando una planificación integrada del territorio.

II. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

Comprende la información relevante de los 11 Sistemas Administrativos del Estado mediante los cuales se organizan las actividades de la administración pública y que tienen por finalidad promover la eficacia y eficiencia siendo de aplicación nacional; Planeamiento Estratégico, Presupuesto Público, Inversión Pública, Abastecimiento, Contabilidad, Tesorería, Endeudamiento Público, Gestión de Recursos Humanos, Defensa Judicial del Estado, Control y Modernización de la Gestión Pública.

1. SISTEMA NACIONAL DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO

1.1. Información General del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Horizonte temporal del PEI(*)

Año inicio	2021	Año fin	2026
Resolución que aprueba el PEI vigente	RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 292-2022-MPC	Fecha de resolución	16/12/2022
Informe técnico CEPLAN	INFORME TÉCNICO N° D000256-2022-CEPLAN-DNCPPEI	Fecha de informe técnico	11/02/2022
Cantidad Objetivos Estratégicos Institucionales del PEI(**)	10	Link del PEI en el Portal de Transparencia Estándar	HTTPS://WEB.CUSCO.GOB.PE/WP-CONTENT/UPLOADS/2024/09/PLANEAMIENTO/PEI%202021-2026%20AMPLIADO%20MPCUSCO.PDF

(*) El horizonte temporal del PEI debe cubrir el POI Multianual que se viene desarrollando a la fecha.

(**) Ver Anexo 1.1: (Adjunto en PDF)

1.2. Resumen de Objetivos Estratégicos Institucionales del PEI

Objetivo Estratégico Institucional (OEI)	Nombre del Indicador	Avance del indicador en el periodo reportado (%)
OEI: 1 PROMOVER LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO DE CUSCO.	PORCENTAJE DE NIÑOS MENORES DE 3 AÑOS CON ANEMIA EN EL DISTRITO DEL CUSCO.	81.21
OEI: 2 MEJORAR LAS CONDICIONES DE HABITABILIDAD DE LA POBLACIÓN EN LA PROVINCIA DEL CUSCO.	PORCENTAJE DE VIVIENDAS CON CONEXIÓN A AGUA POTABLE.	1.40
OEI: 3 PROMOVER EL DESARROLLO AMBIENTAL SOSTENIBLE DE LA PROVINCIA DEL CUSCO.	NÚMERO DE HECTÁREAS TRATADAS EN EL BOTADERO CONTROLADO DE JAQUIRA	100.00
OEI: 4 FORTALECER LA SEGURIDAD CIUDADANA EN LA PROVINCIA DEL CUSCO.	NÚMERO DE INCIDENTES DE DELITOS Y FALTAS EN EL DISTRITO DE CUSCO	34.11
OEI: 5 MEJORAR EL SISTEMA DE TRANSPORTE Y TRÁNSITO DE LA PROVINCIA DEL CUSCO.	PORCENTAJE DE VEHÍCULOS FISCALIZADOS QUE CUMPLEN LA NORMATIVA.	12.94
OEI: 6 PROMOVER LA COMPETITIVIDAD ECONÓMICA DE LA PROVINCIA DEL CUSCO.	NÚMERO DE AGENTES ECONÓMICOS ARTICULADOS AL MERCADO PROVINCIAL Y REGIONAL.	100.00
OEI: 7 MEJORAR EL ORDENAMIENTO Y GESTIÓN	PORCENTAJE DEL ÁREA DE LA	0.00

Objetivo Estratégico Institucional (OEI)	Nombre del Indicador	Avance del indicador en el periodo reportado (%)
TERRITORIAL DE LA PROVINCIA DEL CUSCO.	PROVINCIA DEL CUSCO CON ZONIFICACIÓN ADECUADA.	
OEI: 8 PROMOVER EL TURISMO Y LA CULTURA DE LA PROVINCIA DEL CUSCO.	NÚMERO DE PARTICIPANTES EN LAS ACTIVIDADES CULTURALES REALIZADAS.	100.00
OEI: 9 DESARROLLAR LOS PROCESOS DE PREVENCIÓN Y REDUCCIÓN DEL RIESGO EN LA PROVINCIA DEL CUSCO.	NÚMERO DE HECTÁREAS AFECTADAS POR INCENDIOS FORESTALES.	100.00
OEI: 10 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES DEL POI.	96.94

Ver Anexo 1.1: (Adjunto en PDF)

2. INFORMACIÓN DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO DE PRESUPUESTO PÚBLICO

2.1. Resumen de Ejecución Presupuestal

Ejercicio Presupuestal: 2024

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	PIA	PIM	Certificación	Compromiso	Devengado	Girado	% Certificación	% Compromiso	% Devengado	% Girado
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
	TOTAL GENERAL	183,618,293.00	234,800,267.00	212,044,227.00	204,845,569.00	202,700,907.00	202,646,470.00	90.31	87.24	86.33	86.31
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	183,618,293.00	234,800,267.00	212,044,227.00	204,845,569.00	202,700,907.00	202,646,470.00	90.31	87.24	86.33	86.31

Ver Anexo 2.1 al 2.3 (Adjunto en PDF)

Nota: La información requerida en el cuadro es extraída del SIAF-MEF a una fecha de corte.

Leyenda

A: Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal

B: Presupuesto Institucional de Apertura

C: Presupuesto Institucional Modificado

D: Certificación Presupuestal

E: Compromiso

F: Devengado

G: Girado (Esta etapa es registrada en el SIAF por la Oficina de Tesorería o la que haga sus veces)

H: Avance % Certificación

I: Avance % Compromiso

J: Avance % Devengado

K: Avance % Girado (Esta etapa es registrada en el SIAF por la Oficina de Tesorería o la que haga sus veces)

2.2. Resumen de Presupuesto Participativo

N°	Año	Gestionó Presupuesto Participativo (Si/ No)	Presupuesto Participativo Aprobado S/	Presupuesto Participativo Ejecutado S/
	A	B	C	D
1	2024	SI	10,605,041.00	7,170,685.76

Ver Anexo 2.4 por cada año de gestión (Adjunto en PDF)

Nota: Aplica para Gobierno Regional o Gobierno Local. En caso no se asignó presupuesto participativo poner cero.

Leyenda

A: Año de gestión del Titular del Gobierno Regional o Gobierno Local.

B: Responder sobre la gestión del Presupuesto Participativo para ese año.

C: Monto del Presupuesto Participativo aprobado para ese año de gestión.

D: Monto del Presupuesto Participativo ejecutado para ese año de gestión.

3. INFORMACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL Y GESTIÓN DE INVERSIONES

3.1. Resumen de Inversiones

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad total de inversiones cerradas	Cantidad total de las inversiones activas	Cantidad total de las inversiones desactivadas	Costo total de las inversiones activas	Devengado o acumulado de las inversiones activas	Pago total de las IP activas	Saldo de las inversiones activas
	A	B	C	D	E	F	G	H
	TOTAL GENERAL	30	585	3	1,773,304,992.78	727,192,542.87	727,192,542.87	1,046,112,449.91
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	30	585	3	1,773,304,992.78	727,192,542.87	727,192,542.87	1,046,112,449.91

Ver Anexo 3.1 (Adjunto en PDF)

Nota: En donde corresponda, se toman en consideración las denominaciones usadas en sistema de consulta avanzada del MEF, debido a la variedad de tipos de formatos que existen en el Banco de Inversiones

Leyenda

- A: Nombre de la unidad ejecutora de inversiones
 B, C y D: Cantidades totales ingresados en el campo "F" del anexo 3.1
 E, F y G: Importes totales ingresados en los campos "J", "K" y "L" respectivamente del anexo 3.1
 H: Resultado de la diferencia de los campos (E-G)

3.2. Resumen de Obras públicas (OP)

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de OP sin ejecución	Cantidad de OP en ejecución	Cantidad de OP paralizadas	Cantidad de obras públicas finalizadas sin liquidación	Cantidad de obras públicas finalizadas con liquidación	Cantidad total de Obras Públicas	Costo Total Final o Estimación de la OP	Monto Total Pagado	Saldo Por Pagar
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
	TOTAL GENERAL	28	54	3	321	0	406	339,591,960.66	114,444,000.88	225,147,959.78
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	28	54	3	321	0	406	339,591,960.66	114,444,000.88	225,147,959.78

Ver Anexo 3.2 (Adjunto en PDF)

Leyenda

- A: Nombre de la unidad ejecutora de inversiones
 B, C, D, E: Registrar cantidades del campo E del anexo 3.2
 F: Registrar cantidades del campo G del anexo 3.2 (Considerar la recepción parcial y total)
 G: Sumatoria de los campos (B, C, D, E Y F)
 H: Importe total del campo L del anexo 3.2
 I: Importe total del campo M del anexo 3.2
 J: Importe total del campo I del anexo 3.2

3.3. Resumen de Obras públicas paralizadas (OPP)

N°	Unidad Ejecutora de Inversiones	Cantidad de OPP con resolución de paralización	Cantidad de OPP sin resolución de paralización
	A	B	C
1	MUNICIPALIDAD	3	0

N°	Unidad Ejecutora de Inversiones	Cantidad de OPP con resolución de paralización	Cantidad de OPP sin resolución de paralización
	A	B	C
	PROVINCIAL DEL CUSCO		

Ver Anexo 3.3 (Adjunto en PDF)

4. INFORMACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTABILIDAD PÚBLICA

INFORMACIÓN FINANCIERA

4.1. Estado de situación Financiera

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Activo Corriente	Activo No Corriente	TOTAL ACTIVO	Pasivo Corriente	Pasivo No Corriente	Patrimonio	TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	158,589,436.78	1,779,046,132.57	1,937,635,569.35	75,386,772.14	36,768,101.97	1,825,480,695.24	1,937,635,569.35

Ver Anexo 4.1: EF-1(Adjunto en PDF)

4.2. Estado de Gestión

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Ingresos	Costos y Gastos	RESULTADO DEL EJERCICIO SUPERAVIT (DEFICIT)
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	310,299,400.01	161,621,984.59	148,677,415.42

Ver Anexo 4.2: EF-2 (Adjunto en PDF)

4.3. Estado de Cambios de Patrimonio Neto

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Hacienda Nacional	Hacienda Nacional Adicional	Resultados No Realizados	Reservas	Resultados Acumulados	TOTAL
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	1,649,420,726.21	0.00	27,607,092.51	0.00	148,452,876.52	1,825,480,695.24

Ver Anexo 4.3: EF-3 (Adjunto en PDF)

4.4. Estado de Flujos de Efectivo

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	A. Actividades de Operación			B. Actividades de Inversión			C. Actividades de Financiamiento			D. Total Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalente al efectivo	E. Diferencia de Cambio	F. Saldo Efectivo y Equivalente al efectivo al inicio del ejercicio	G. Saldo Efectivo y Equivalente al efectivo al finalizar el ejercicio
		Entradas de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aumento (disminución) Efectivo y Equivalente al Efectivo	Entradas de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aumento (Disminución) Efectivo y Equivalente al Efectivo	Entradas de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aumento (Disminución) Efectivo y Equivalente al Efectivo				
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	140,381.907.68	123,456,362.70	16,925,544.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	16,925,544.98	0.00	69,921,942.77	86,847,487.75

Ver Anexo 4.4: EF-4 (Adjunto en PDF)

4.5. Estado de la Depuración y Sinceramiento

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Último entregable aprobado de avance	Numero de resolución	Fecha
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL	10/06/2022	RA N°149-2022-MPC	10/06/2022

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Último entregable aprobado de avance	Numero de resolución	Fecha
	DEL CUSCO			

Ver Anexo 4.5: (Adjunto en PDF)

5. INFORMACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE TESORO PÚBLICO

5.1. Resumen de Cartas Fianzas en Custodia

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Total de Cartas Fianza
	TOTAL GENERAL	93
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	93

Ver Anexo 5.1 (Adjunto en PDF)

5.2. Resumen de Documentos Valorados en Custodia

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Letras (*)	Cantidad de Pagarés (*)	Cantidad de Facturas Negociables (*)	Cantidad de Otros Documentos (**)
	TOTAL GENERAL	0	0	0	0
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	0	0	0	0

Ver Anexo 5.2 (Adjunto en PDF)

(*) Indicar la cantidad de documentos valorados en custodia hasta la fecha de corte.

(**) Indicar la cantidad de otros documentos distintos a Letras, Pagarés y Facturas negociables registrados en el anexo 5.2.

5.3. Resumen de Fideicomisos

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Cuentas de Fideicomiso (*)
	TOTAL GENERAL	0
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	0

Ver Anexo 5.3 (Adjunto en PDF)

(*) Indicar la cantidad de cuentas de fideicomiso que tenga la entidad a la fecha de corte.

5.4. Resumen de Cantidad de Cuentas

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Cuentas (*)
	TOTAL GENERAL	22
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	22

Ver Anexo 5.4 (Adjunto en PDF)

(*) Indicar la cantidad de cuentas bancarias que tenga la entidad en: Empresas bancarias, entidades financieras estatales, empresas financieras, cajas municipales de ahorros y créditos, cajas de crédito y popular, cajas rurales de ahorro y crédito. Asimismo, debe indicar la Cuenta Única de Tesoro (CUT).

5.5. Resumen de Titulares y Suplentes de las Cuentas

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Titulares (*)	Cantidad de Suplentes (*)
	TOTAL GENERAL	2	0
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	2	0

Ver Anexo 5.5 (Adjunto en PDF)

(*) Indicar la cantidad de responsables con la condición de titular o suplente de las cuentas bancarias.

6. INFORMACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE ENDEUDAMIENTO PÚBLICO

6.1. Operación de Endeudamiento - Préstamos

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Contratos de Préstamos
	TOTAL GENERAL	2
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	2

Ver Anexo 6.1 (Según formato adjunto por PDF)

7. INFORMACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE ABASTECIMIENTO

7.1. Resumen de Procedimientos de Selección (vigentes)

Información por Pliego

N°	Objeto Contractual	Total, Valor Referencial / en soles S/. (Aplica solo a Obras y Consultoría de obras)	Cantidad de Procedimiento de selección (Vigentes)
		A	B
	TOTAL GENERAL	11,028,121.93	15
1	CONSULTORIA DE OBRA	69,698.58	1
2	BIEN	4,089,060.47	5
3	SERVICIO	2,003,266.67	7
4	OBRA	4,866,096.21	2

Leyenda

A: Total Valor Referencial / Valor Estimado en soles por Objeto Contractual.

B: Cantidad de Convocatorias o Procesos de Selección Vigentes a la fecha de corte.

Información por Unidad Ejecutora

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto Contractual	Total, Valor Referencial / Estimado en soles S/. (Aplica solo a Obras y Consultoría de obras)	Cantidad de Procedimiento de selección (Vigentes)
	A	B	C	D
	TOTAL GENERAL		11,028,121.93	15
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	BIEN	4,089,060.47	5
2	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	OBRA	4,866,096.21	2
3	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	CONSULTORIA DE OBRA	69,698.58	1
4	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	SERVICIO	2,003,266.67	7

Ver Anexo 7.1 (Adjunto en PDF)

Leyenda:

A: Nombre de Ejecutora individual

B: Tipo de objeto (Bien, Consultoría de Obra, Servicio)

C: Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.

D: Cantidad de Procedimientos de Selección Vigentes.

7.2. Resumen de Contratos Vigentes y Pendientes de Pago (Por montos superiores a 8 UIT)

Información por Pliego

N°	Objeto Contractual	Número total de contratos vigentes (por montos superiores a 8 UIT)	Monto de Contratos S/.
	TOTAL GENERAL	9	5,282,440.64
1	BIEN	2	140,112.87
2	SERVICIO	4	700,112.43
3	OBRA	2	4,379,486.61
4	CONSULTORIA DE OBRA	1	62,728.73

Información por Unidad ejecutora

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto Contractual	Número total de contratos vigentes (por montos superiores a 8 UIT)	Monto en soles S/.
	TOTAL GENERAL		9	5,282,440.64
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	OBRA	2	4,379,486.61
2	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	BIEN	2	140,112.87
3	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	SERVICIO	4	700,112.43
4	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	CONSULTORIA DE OBRA	1	62,728.73

Ver Anexo 7.2 (Adjunto en PDF)

7.3. Resumen de Contratos Vigentes y Pendientes de Pago (Por montos menores o iguales a 8 UIT)**Información por Pliego**

N°	Objeto Contractual	Número total de contratos vigentes (por montos menores o iguales a 8 UIT)	Monto de Contratos S/.
	TOTAL GENERAL	871	13,121,196.27
1	SERVICIO	524	5,925,549.83
2	BIEN	347	7,195,646.44
3	CONSULTORIA DE OBRA	0	0.00
4	OBRA	0	0.00

Información por Unidad ejecutora

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto Contractual	Número total de contratos vigentes (por montos menores o iguales a 8 UIT)	Monto en soles S/.
	TOTAL GENERAL		871	13,121,196.27
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	CONSULTORIA DE OBRA	0	0.00
2	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	SERVICIO	524	5,925,549.83
3	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	OBRA	0	0.00
4	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	BIEN	347	7,195,646.44

Ver Anexo 7.2 (Adjunto en PDF)

7.4. Resumen de Bienes Inmuebles

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Inmuebles Propios	Cantidad Inmuebles Alquilados	Cantidad Inmuebles con Administración Gratuita (Afectación en Uso)	Cantidad Inmuebles con Asignación de Uso Temporal (Incautado)	Cantidad Inmuebles bajo otros derechos	Total de Inmuebles
	TOTAL GENERAL	44	0	0	1	0	45
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	44	0	0	1	0	45

Ver Anexo 7.3. (Adjunto en PDF)

7.5. Resumen de Predios

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Predios Propios	Cantidad Predios alquilados	Cantidad Predios con Administración Gratuita (Afectación en Uso)	Cantidad Predios con Asignación de Uso Temporal (Incautado)	Cantidad Predios bajo otros derechos	Total Predios
	TOTAL GENERAL	7	0	0	0	0	7
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	7	0	0	0	0	7

Ver Anexo 7.3. (Adjunto en PDF)

7.6. Resumen de Bienes Muebles Por Grupo y Clase (excepto vehículos y maquinarias)

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Grupo	Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase adquiridos por la gestión
				D	E
	TOTAL GENERAL			17,680.00	17,680.00
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	RECREACIÓN Y DEPORTE	MOBILIARIO DE RECREACIÓN Y DEPORTE	38.00	38.00
2	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	RECREACIÓN Y DEPORTE	EQUIPO DE RECREACIÓN Y DEPORTE	22.00	22.00
3	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	INSTRUMENTO DE MEDICIÓN	EQUIPO INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN	407.00	407.00
4	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	EQUIPO DE ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	288.00	288.00
5	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	HERRAMIENTAS MANUALES, MECÁNICAS, NEUMÁTICAS, HIDRÁULICAS : INCLUYE ACCESORIOS	HERRAMIENTAS NIVELADORAS	341.00	341.00
6	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL	HERRAMIENTAS	HERRAMIENTAS	1,349.00	1,349.00

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Grupo	Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase adquiridos por la gestión
	A	B	C	D	E
	CUSCO	AS MANUALES, MECÁNICAS, NEUMÁTICAS HIDRÁULICAS : INCLUYE ACCESORIOS	TAS OTRAS		
7	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	HERRAMIENTAS MANUALES, MECÁNICAS, NEUMÁTICAS HIDRÁULICAS : INCLUYE ACCESORIOS	PINZAS, ALICATES Y AFINES	18.00	18.00
8	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	HERRAMIENTAS MANUALES, MECÁNICAS, NEUMÁTICAS HIDRÁULICAS : INCLUYE ACCESORIOS	LLAVES EN GENERAL	6.00	6.00
9	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	HERRAMIENTAS MANUALES, MECÁNICAS, NEUMÁTICAS HIDRÁULICAS : INCLUYE ACCESORIOS	DESGASTADORES Y ALISADORES	38.00	38.00
10	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	HERRAMIENTAS MANUALES, MECÁNICAS, NEUMÁTICAS HIDRÁULICAS : INCLUYE ACCESORIOS	CORTADORES Y AFINES	444.00	444.00
11	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	HERRAMIENTAS MANUALES, MECÁNICAS, NEUMÁTICAS HIDRÁULICAS : INCLUYE ACCESORIOS	APLICADORES DE MATERIALES	23.00	23.00
12	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	COCINA Y COMEDOR	MOBILIARIO DE COCINA Y COMEDOR	4.00	4.00
13	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	COCINA Y COMEDOR	EQUIPO DE COCINA Y COMEDOR	42.00	42.00
14	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	ASEO Y LIMPIEZA	EQUIPO DE ASEO Y LIMPIEZAS	48.00	48.00
15	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACION	61.00	61.00

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Vehículos	Cantidad de Maquinarias	Estado Operativo	Estado Inoperativas	Cantidad Total de Vehículos y Maquinarias	Cantidad Total adquiridos por la gestión
	A	B	C	D = (B+C)	E = (B+C)	F = (D+E)	G
	GENERAL						
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	99	8	104	3	107	107

Ver Anexo 7.5 Vehículos y Maquinarias (Adjunto en PDF)

Leyenda

A: Nombre de la unidad ejecutora de inversiones

B, C: Cantidades totales del campo C del anexo 7.7

D: Cantidad total de vehículos y maquinarias con estado operativo, del campo I del anexo 7.7

E: Cantidad total de vehículos y maquinarias con estado inoperativo, del campo I del anexo 7.7

F: Sumatoria total del campo D+E

G: Cantidad total de vehículos y maquinarias adquiridas por la gestión

7.8. Resumen de Aplicativos informáticos de la Entidad.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Total de Aplicativos Informáticos	Cantidad Desarrollados o Adquiridos en la Gestión
	TOTAL GENERAL	5	5
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	5	5

Ver Anexo 7.6 (Adjunto en PDF)

7.9. Licencias de Software.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Tipos de Licencia de Software	Cantidad Total	Cantidad adquirida en la Gestión
	A	B	C	D
	TOTAL GENERAL		3	3
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	LICENCIA FIREWALL	1	1
2	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	LICENCIA MELISSA	1	1
3	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	LICENCIA DE SIADEG	1	1

Leyenda

A Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal

B Descripción de La Licencia De Software

C Cantidad Total por Tipo De Licencias

D Cantidad Total adquirida en la Gestión

7.10. Bienes Muebles: Cumplimiento con Ente Rector de Bienes Muebles-MEF

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Verificación de Cumplimiento Legal	Fecha de atención	N° de Documentos sustentatorio
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	1. ¿Cuándo fue el último inventario patrimonial de bienes muebles realizado en la Entidad? Indicar fecha y número de documentación sustentatoria.	14/03/2025	INFORME 275-2025-MPC-OGA-OCBP INFORME FINAL DE INVENTARIO FISICO DE BIENES MUEBLES - 2024
2	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	2. ¿Cuándo fue el último inventario de almacén realizado en la Entidad? Indicar fecha y número de documentación sustentatoria.	10/03/2025	INFORME N°067-UA-OL-OGA/MPC-2025 INVENTARIO REALIZADO AL 31 DE DICIEMBRE 2024 DE ALMACEN CENTRAL POR FUNCIONAMIENTO Y SALDOS DE OBRA

N° Base Normativa

1 -Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.

- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 217-2019-EF.
 -Directiva N° 006-2021-EF/54.01, "Directiva para la gestión de bienes muebles patrimoniales en el marco del Sistema Nacional de Abastecimiento".
- 2 -Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
 -Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 217-2019-EF.
 -Directiva N° 004-2021-EF/54.01, "Directiva para la gestión de Almacenamiento y distribución de Bienes Muebles".

7.11. Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras.

N°	Unidad Ejecutora	Verificación de Cumplimiento Legal	SI/NO	Fecha de atención	Motivos de la no realización
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	3. ¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Identificación, en el SIGA-MEF?	Si	31/05/2024	
2	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	4. ¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Clasificación y Priorización, en el SIGA-MEF?	Si	16/09/2025	
3	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	5. ¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Consolidación y Aprobación, en el SIGA-MEF?	Si	14/01/2025	

Nota: La obligación del llenado del campo es solo por las Fases cumplidas dentro del plazo de Ley, hasta la fecha de corte.

Base Normativa

- Artículo 14 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0014-2021-EF-54.01
- Artículo 19 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0014-2021-EF-54.01
- Artículo 22 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0014-2021-EF-54.01

8. INFORMACIÓN DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

8.1. Resumen de Costo de Personal y Pensiones

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Total de puestos ocupados a la fecha de corte	Total de puestos vacantes a la fecha de corte	Total de registros	Total Costo Permanente	Total Costo Ocasional	Costo Total de Personal	Costo Mensual Promedio
	TOTAL GENERAL	1,872	0	1,872	87,815,952.00	104,013,375.00	191,829,327.00	7,317,996.00
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	1,872	0	1,872	87,815,952.00	104,013,375.00	191,829,327.00	7,317,996.00

Fecha Corte:
Ver Anexo 8.1 (Adjunto en PDF)

8.2. Resumen de Procedimientos Disciplinarios

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Tipo de Procedimiento	Suspensión	Inhabilitación a exservidor	Destitución	Despido	Multa	Otra sanción	Sanciones impuestas durante el periodo	Sanciones vigentes a la fecha de corte
	TOTAL GENERAL		13	0	7	0	0	7	27	3
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	PAD	13	0	7	0	0	7	27	3

Fecha Corte:

Ver Anexo 8.2 (Adjunto en PDF)

9. INFORMACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTROL

9.1. Control Posterior

9.1.1. Resumen General de Recomendaciones de Informes de Control Posterior (Entidad y sus ejecutoras)

N°	Año de Emisión del Informe	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso
	A	B	C
	TOTAL DEL PERIODO (2012- 2025)	13	47
1	2012	1	4
2	2022	1	1
3	2023	3	18
4	2024	3	3
5	2025	5	21

A Año de Emisión del Informe de Control Posterior

B Cantidad de Informes de control posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte

C Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte.

9.1.2. Resumen General de Recomendaciones de Informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora

N°	AÑO	Unidad Ejecutora Presupuestal	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso
	A	B	C	D
	TOTAL DEL PERIODO (2012- 2025)		13	47
1	2012	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	1	4
2	2022	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	1	1
3	2023	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	3	18
4	2024	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	3	3
5	2025	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	5	21

Ver Anexo 9.1 (Adjunto en PDF)

Leyenda:

A. Año del Informe de Control Posterior

B. Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal

C. Cantidad de informes de control posterior con recomendaciones no implementadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte

D. Cantidad de recomendaciones no implementadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

9.2. Funcionarios con Presunta Responsabilidad Administrativa

Ver Anexo 9.2 (Adjunto en PDF)

9.3. Control Simultáneo

9.3.1. Resumen General de Situaciones Adversas de Informes de Control Simultáneo (Entidad y sus ejecutoras)

N°	Año de Emisión del Informe	Número de informes de Control Simultáneo con Situaciones adversas en proceso y sin acciones	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones
	A	B	C
	TOTAL DEL PERIODO (2021- 2024)	2	2
1	2021	1	1
2	2024	1	1

A Año de Emisión del Informe de Control Simultáneo

B Cantidad de todos los informes de control simultáneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones a la fecha de corte

C Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

9.3.2. Resumen General de Situaciones Adversas de Informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora

N°	Año	Unidad Ejecutora Presupuestal	Número de informes Control Simultáneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones
	A	B	C	D
	TOTAL DEL PERIODO (2021- 2024)		2	2
1	2021	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	1	1
2	2024	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	1	1

Ver Anexo 9.3 (Adjunto en PDF)

Leyenda

A. Año del Informe de Control Posterior

B. Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal

C. Cantidad de informes de control simultáneo con situaciones adversas no superadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte

D. Cantidad de situaciones adversas no superadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

9.4. Resumen de Implementación del Sistema de Control Interno

N°	Nombre de la Ejecutora Presupuestal	2021		2022		2023		2024	
		Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	70,54	SCI INTERMEDIO	83,62	SCI AVANZADO	84,21	SCI AVANZADO	-	-

Ver Anexo 9.4 (Adjunto en PDF)

Nota: Considerar el grado de madurez de los últimos 3 años

10. INFORMACIÓN DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO DE MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA

10.1. Gestión de la Calidad de Servicios

La entidad implementó la NTCS	No	Cantidad de bienes o servicios mejorados con la aplicación de la NTCS (*)	0
-------------------------------	----	---	---

Ver Anexo 10.1 (Adjunto en PDF)

Nota: Registrar cantidades de acuerdo a la información ingresada en la sección 1 de anexo 10.1

10.2. Gestión de reclamos (GdR)

La entidad orienta y difunde sobre el uso de libro de reclamaciones	Si	Medio de orientación y/o difusión del libro de reclamaciones.	MIXTO
Disponibilidad del libro de relaciones digital en el portal web de la entidad GOB.PE y propio			Si
Cantidad de reclamos presentados por la ciudadanía	5	Tiempo promedio de atención de reclamos (en días hábiles)	5
Cantidad de reclamos denegados	0	Índice de satisfacción de las personas respecto a la atención y la repuesta de los reclamos (**)	100.00%
Cantidad de reclamos aceptados	5	Porcentaje de reclamos atendidos dentro del plazo legal (*)	90.00%
Cantidad de bienes y servicios mejorados con la aplicación de la gestión de reclamos (***)			1

Nota:

Recalo: es el mecanismo de participación de la ciudadanía a través del cual las personas, expresan su insatisfacción o disconformidad ante la entidad o empresa de la administración pública que lo atendió un bien o servicio.

Legenda:

(*) Cálculo que la entidad debe extraer de los reportes de su plataforma digital. No corresponde en aquellos casos donde la entidad no haya finalizado la implementación.

(**) El índice resulta de: (Cantidad de evaluaciones positivas / total de evaluaciones).

(***) Ver Anexo 10.1 (Adjunto en PDF)

10.3. Gobierno Abierto (GA)

Principio de gobierno abierto	Cantidad de iniciativas implementadas
En transparencia y acceso a la información pública	1
En participación ciudadana	1
En rendición de cuentas	1
En Integridad	1

Ver Anexo 10.1 (Adjunto en PDF)

Nota: Registrar cantidades de acuerdo a la información ingresada en la sección 2 del anexo 10.1

10.4. Simplificación Administrativa – Sistema único de trámites (SUT)

SUT	Respuesta
La entidad cuenta con un usuario administrador SUT actualizado (Sistema único de trámites)	Si
La entidad utiliza el SUT (Sistema único de trámites) para la elaboración y actualización de su TUPA	No

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DELCUSCO

La entidad cuenta con el TUPA aprobado y vigente, publicado en el SUT: incluye los procedimientos administrativos estandarizados de su competencia		No	
Norma de Aprobación	N/A		
Fecha de emisión de la norma de aprobación	N/A	Fecha de publicación de la norma de aprobación	N/A
Medio de Uso del TUPA	N/A	Link virtual o ubicación vicia del TUPA	N/A

Nota: En caso no aplique coloca N/A = No Aplica

11. INFORMACIÓN DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO DE DEFENSA JURIDICA DEL ESTADO

11.1. Total de procesos y obligaciones pecuniarias a favor y contra el estado

Nº	Cantidad Total de Investigaciones (en el Ministerio Público)	Cantidad total de Procesos (en el Poder Judicial)	Cantidad total de otros Procesos y similares	Cantidad Total de Procesos	Cantidad total de abogados con carga de expedientes	Cantidad de casos declarados fundados	Cantidad de casos declarados infundados, improcedentes e inadmisibles
	A	B	C	D	E	F	G
1	727	5,260	628	6,615	5.00	557.00	651.00

Fecha Corte:

Nota: El presente formato está orientado a recopilar la información en forma total y/o acumulada de toda la carga procesal de la procuraduría pública o de los.

A: Total de investigaciones en el Ministerio Público (en diligencias preliminares e investigación preparatoria). En caso del C. de PP de 1940, se debe consignar solo la data total referida a la investigación preliminar.

B: Total de procesos en el Poder Judicial. C: Total de procesos en el Poder Judicial.

11.3. Resumen de Casos Emblemáticos

N°	Cantidad total de Casos Emblemáticos	Monto Total de Pretensión Económica	Monto total establecidas en las Sentencias	Monto total pagado por el Estado	Monto total pendiente de pago por el Estado	Monto total cobrado por el Estado	Monto total pendiente de cobro por el Estado
1	41	3,114.476.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Ver Anexo 11.2 (Adjunto en PDF)

12. SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD

Esta sección permite verificar el nivel de logro alcanzado por la entidad en el cumplimiento de sus objetivos, con información estructurada de sus indicadores. Asimismo, establece una relación entre dos o más datos y permite la comparación entre distintos periodos, productos similares o una meta o compromiso.

Se presenta la información de indicadores que alcanza los 8 años incluyendo el año de presentación del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares, para mostrar la tendencia que tiene el indicador en el periodo de gestión anterior y el actual.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	# Indicadores
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	55

Ver Anexo 12 Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Entidad.

13. SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD

Cuenta con información de servicios públicos que responden a las necesidades de las personas y que son entregadas por las entidades públicas, **en cumplimiento de sus funciones misionales** hacia sus usuarios o ciudadanía. Estos servicios pueden tomarse como fuente de información del Planeamiento Estratégico Institucional, Sistema de Control Interno, Programas Presupuestales y otros.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	# Servicios Públicos que brinda la entidad	# Servicios Públicos que no brinda la entidad
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	25	0

Ver Anexo 13 Relación de Servicios Públicos que Brinda la Entidad

14. SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO

En esta sección los titulares de entidades responden preguntas para auto evaluar su gestión respecto a los servicios públicos que brinda la entidad a su cargo; las preguntas están vinculadas a criterios, tales como cobertura, eficacia, eficiencia, calidad, entre otros.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	# Servicios Públicos autoevaluados que brinda la
----	-------------------------------	--

		entidad
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO	25

Ver Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público.

15. ANEXOS

ANEXOS

SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD

ANEXO 1: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD

- ANEXO 12: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD_ENT_2025

SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS O SERVICIOS MISIONALES

ANEXO 2: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS O SERVICIOS MISIONALES

- ANEXO 13: RELACIÓN DE SERVICIOS QUE BRINDA LA ENTIDAD_ENT_2025

SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN POR CADA SERVICIO PÚBLICO O SERVICIO MISIONAL

ANEXO 3: RESULTADOS DE LA GESTIÓN POR CADA SERVICIO

- ANEXO 14: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO_ENT_2025

SECCIÓN I : SISTEMAS ADMINISTRATIVOS.

ANEXO 4: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO

- 1.1 CUMPLIMIENTO DE METAS DE INDICADORES DE OEI Y AEI DEL PEI_ENT_2025

ANEXO 5: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE PRESUPUESTO PÚBLICO

- ANEXO 2.1: A NIVEL DE UNIDAD EJECUTORA POR TODA FUENTE DE FINANCIAMIENTO_ENT_2025
- ANEXO 2.2: A NIVEL DE UNIDAD EJECUTORA POR ACTIVIDADES, ACCIONES DE INVERSIÓN Y OBRA_ENT_2025
- ANEXO 2.3: INGRESOS Y GASTOS POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO_ENT_2025
- ANEXO 2.4: PRESUPUESTO PARTICIPATIVO (PARA GOBIERNO REGIONAL Y MUNICIPALIDAD)_ENT_2025

ANEXO 6: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE INVERSIÓN PÚBLICA

- ANEXO 3.1: INVERSIONES_ENT_2025
- ANEXO 3.2: OBRAS PÚBLICAS_ENT_2025
- ANEXO 3.3: OBRAS PÚBLICAS PARALIZADAS_ENT_2025

ANEXO 7: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE CONTABILIDAD

- ANEXO 4.1: ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA_ENT_2025
- ANEXO 4.2: ESTADO DE GESTIÓN_ENT_2025
- ANEXO 4.3: ESTADO DE CAMBIOS DE PATRIMONIO NETO_ENT_2025
- ANEXO 4.4: ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO_ENT_2025
- ANEXO 4.5: INFORMACIÓN DE LA DEPURACIÓN Y SINCERAMIENTO_ENT_2025

ANEXO 8: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE TESORERÍA

- ANEXO 5.1: CARTAS FIANZAS EN CUSTODIA_ENT_2025
- ANEXO 5.2: DOCUMENTOS VALORADOS EN CUSTODIA_ENT_2025
- ANEXO 5.3: FIDEICOMISOS_ENT_2025
- ANEXO 5.4: SALDOS DE CUENTAS_ENT_2025
- ANEXO 5.5: TITULARES Y SUPLENTE DE LAS CUENTAS_ENT_2025

ANEXO 9: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE ENDEUDAMIENTO

- ANEXO 6.1: OPERACIONES DE ENDEUDAMIENTO ¿ PRÉSTAMOS_ENT_2025

ANEXO 10: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE ABASTECIMIENTO

- ANEXO 7.1: PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN VIGENTES_ENT_2025
- ANEXO 7.2: CONTRATOS VIGENTES Y PENDIENTES DE PAGO_ENT_2025
- ANEXO 7.3: BIENES INMUEBLES Y PREDIOS_ENT_2025
- ANEXO 7.4: INVENTARIO PATRIMONIAL ACTUALIZADO DE BIENES MUEBLES (EXCEPTO VEHÍCULOS Y MAQUINARIAS)_ENT_2025
- ANEXO 7.5: VEHÍCULOS Y MAQUINARIAS_ENT_2025
- ANEXO 7.6: APLICATIVOS INFORMÁTICOS_ENT_2025

ANEXO 11: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

- ANEXO 8.1: COSTO DE PERSONAL Y PENSIONES_ENT_2025
- ANEXO 8.2: PROCEDIMIENTOS DISCIPLINARIOS_ENT_2025

ANEXO 12: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE CONTROL

- ANEXO 9.1: RECOMENDACIONES DE LOS INFORMES DE CONTROL

POSTERIOR_ENT_2025

- ANEXO 9.2: FUNCIONARIOS CON PRESUNTA RESPONSABILIDAD

ADMINISTRATIVA_ENT_2025

- ANEXO 9.3: SITUACIONES ADVERSAS DE LOS INFORMES DE CONTROL

SIMULTÁNEO_ENT_2025

- ANEXO 9.4: IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO_ENT_2025

ANEXO 13: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA

- ANEXO 10.1: GESTIÓN DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS Y GOBIERNO ABIERTO_ENT_2025

ANEXO 14: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE DEFENSA JURÍDICA DEL ESTADO

- ANEXO 11.1: CANTIDAD TOTAL DE PROCESOS Y OTROS SIMILARES_ENT_2025
- ANEXO 11.2: CASOS EMBLEMÁTICOS_ENT_2025